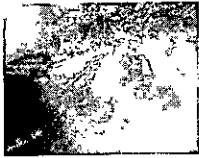



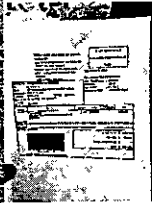



INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Luis Romero Acuña
RUT	:
PERIODO QUE INFORMA:	Marzo 2024
N° DE BOLETA	- 8
MONTO BRUTO:	599.725
PROGRAMA	:SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, REPRODUCCIÓN Y PROTECCIÓN DE LAS SEMILLAS
ITEM	: 215.21.04.004.001 / CENTRO DE COSTO: 04-08.65.01
CARGO	: Técnico.
FUNCIONES (según contrato):	
<ol style="list-style-type: none"> 1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros. 2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica. 3) Mantenimiento y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad. 4) Mantenimiento y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad. 5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero. 8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SCAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud. 11) Apoyo en los operativos de reciclaje. 12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna. 13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal. 14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos. 16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios. 17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas. 18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras. 19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar. 20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria. 21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos. 	

11

1

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	<p>Detalle de las tareas durante el mes sin indicar fechas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Limpieza de viverio ● Limpieza y orden de taller de cerro Blanco - Retiro del piso de madera del huerto de la memoria y mantenimiento de lechos de lombrices de lombrices. - Medición y limpieza de lechos sector soberana pachita (cerro Blanco) ● Recepción de sacos de tierra de hojas, bocachi, perlita y riego en sector soberana pachita (cerro blanco). - Soberana pachita (cerro Blanco). - Construcción y supervisión de trabajo de retro excavadora en las camas de cultivo (cerro Blanco) para proyecto soberana pachita. 	  
	  	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Firmar funcionario Firma jefe directo Jefe departamento



[Handwritten signature]

Firma Director

100